

Kapitel 1 Navn, hjemsted og formål

§1. Foreningens navn er "Kollegianerforeningen, P. O. Pedersen Kollegiet", og dens hjemsted er P. O. Pedersen Kollegiet (herefter kollegiet) i Gladsaxe Kommune.

Stk. 2 Foreningens formål er at varetage de fælles interesser for kollegianerne på kollegiet, der ligger udenfor Beboerrådets egentlige arbejdsområde, såsom administration af fællesfaciliteter m.m.

Stk. 3 Foreningen fremstår som supplement til Beboerrådets faciliteter, hvorfor dens virke foregår i tæt samarbejde med Beboerrådet. Foreningen er underlagt beboermødets almenlydige bestemmelser.

Kapitel 2 Medlemskab, indmeldelse og udmeldelse

§2. Alle der er optaget på kollegiet kan indmeldes i foreningen.

§3. Indmeldelse sker ved optagelsen på kollegiet, medmindre beboeren inden 14 dage efter indflytning skriftligt til kassereren fremsætter ønske om andet.

§4. Udmeldelse sker ved fraflytning fra kollegiet, eller ved skriftlig henvendelse til kassereren med en måneds varsel til et kvartalsskifte.

Stk. 2 Ved udmeldelse af foreningen, frafalder enhver rettighed til at benytte foreningens faciliteter.

Kapitel 3 Kontigent

§5. Medlemskontingentet fastsættes på foreningens ordinære generalforsamling efter et budgetforslag er fremlagt, og efter eventuelle udgiftskrævende/besparende forslag er behandlet.

Stk. 2 Kontingentet kan ændres af en ekstraordinær generalforsamling som følge af en beboerafstemning om konkrete spørgsmål, og da kun til dækning af de i afstemningen vedtagne udgifter.

§6. Medlemmerne kan ikke forpligtes ud over kontingentet.

§7. Fremlejere betaler kontingent for udlejeren såfremt denne er medlem af foreningen.

§8. Kontingentet opkræves månedligt sammen med den øvrige husleje.

Kapitel 4 Generalforsamling

§9. Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed i alle anliggender.

Stk. 2 Indkaldelse til og ledelse af generalforsamlinger følger de til enhver tid gældende regler for beboermøder. Der henvises til "De særlige vedtægter for P. O. Pedersen Kollegiet".

§10. Foreningens ordinære generalforsamling er første beboermøde efter årsskiftet.

Stk. 2 Alle øvrige beboermøder betragtes som ekstraordinære generalforsamlinger.

§11. Faste punkter på dagsorden til den ordinære generalforsamling:

1) Fremlæggelse og godkendelse af sidste års regnskab

§12. Faste punkter på dagsorden til ekstraordinær generalforsamling i forbindelse med det ordinære beboermøde:

1) Valg af dirigent

- 2) Valg af referent
- 3) Udvalgsberetning
- 4) Regnskab/budgets beretning, samt godkendelse af dette. Regnskab fremlægges i starten af året, og budget fremlægges i slutningen af året.
- 5) Kontigentfastsættelse
- 6) Valg til beboerråd og udvalg
- 7) Behandling af indkomne forslag
- 8) Eventuelt

§13. Generelle beslutninger vedtages ved simpelt relativt flertal.

§14. Ved personvalg vælges den person med flest stemmer. Ved stemmelighed laver man omvalg. Hvis stemmelighed igen trækkes der lod.

§15. Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes når:

- 1) Beboerrådet ønsker det.
- 2) Mindst 1/6 af medlemmerne ønsker et angivet emne til behandling
- 3) der på en tidligere generalforsamling er truffet beslutning herom.

Kapitel 5 Bestyrelsen og tegningsret

§16. Bestyrelsen er foreningens daglige ledelse og repræsenterer foreningen i alle forhold.

Stk. 2 Bestyrelsen i foreningen udgøres af formanden, kassereren og næstformanden for Beboerrådet. Medlemmerne konstituerer sig iht. deres titel i Beboerrådet.

§17. Foreningen tegnes af formanden.

§18. Bestyrelsen skal til enhver tid efterleve generalforsamlingens og Beboerrådets beslutninger og vedtægter.

Stk. 2 Ved mindre økonomiske udskrivinger kan bestyrelsen alene tage beslutningen. Dette er en intern regel, der ikke påvirker dispositionsrettigheder i Sydbank, herunder brug af online banking.

§19. Bestyrelsen er underlagt de til enhver tid gældende regler for Beboerrådet.

Kapitel 6 Udvalg

Afsnit I Generelle bestemmelser

§20. Udvalgene er underlagt generalforsamlingens, Beboerrådets og bestyrelsens beslutninger.

§21. Beboerrådet kan nedsætte nye og nedlægge gamle udvalg.

Stk. 2 Såfremt udvalgets formand eller mindst 10 beboere indgiver ønske herom, skal Beboerrådets beslutning tages op på førstkommende generalforsamling.

§22. Udvalg består af interesserede medlemmer af Kollegianerforeningen.

Stk. 2 Formanden vælges blandt udvalgets midte.

§23. Enhver kollegianer kan ved henvendelse til udvalgsformanden blive medlem af et givent udvalg, medmindre andet følger af disse vedtægter eller udvalgets forretningsorden.

Stk. 2 Udvalgsmedlemmer forpligter sig til at holde sig løbende opdateret med de for udvalget gældende vedtægter.

Afsnit II Hovednøgleudvalg

§24. På beboermøde vælges op til 6 personer til hovednøgleudvalget. Desuden fungerer beboerrådsformanden som backup-hovednøgleperson. Alle hovednøglepersoner skal skrive under på at de har læst, forstået og accepteret og vil overholde reglerne vedr. brug af hovednøgle.

Stk. 2 Beboerrådsformanden kan ikke samtidig være hovednøgleperson.

Stk. 3 Hovednøgleudvalget skal så vidt muligt via indbyrdes aftaler sørge for, at man altid kan få fat på en hovednøgleperson. Sådanne aftaler skal så vidt muligt overholdes af hovednøglepersonerne. Backup-hovednøglepersonen må kun kontaktes hvis ingen af de øvrige hovednøglepersoner er hjemme.

Stk. 4 Ved benyttelse af hovednøglen betales et gebyr på 20 kr om dagen (kl. 8:00 - 22:00) og 50 kr om natten (kl. 22:00 - 8:00) til hovednøglepersonen efter regler fastsat på beboermøde.

Stk. 5 Hovednøgleudvalgets medlemmer samt tidsrum og beløb for dag- og nattetakst skal fremgå på VIP listen.

Stk. 6 Det er inspektørerne som holder styr på hvem der har hovednøgleadgang og gemmer dokumentation herpå.

§25. Kun lejetager selv eller person med fuldmagt har lov til at få åbnet værelset.

Stk. 2 For at få adgang til værelset skal der vises både legimitation (kørekort, pas, etc.) og bevis for at vedkommende bor på værelset (huslejekvittering, sygesikringsbevis, etc.) senest lige efter værelset er åbnet. Hvis der anvendes fuldmagt skal denne befinde sig på værelset og gælder i stedet for huslejekvittering etc.

Stk. 3 Hovednøglepersonen skal selv åbne værelset. Hovednøglen må aldrig lånes ud.

§26. Enhver hovednøgleperson kan vælge at melde sig ud af udvalget ved at orientere beboerrådsformanden herom og få fjernet hovednøgleadgang hos inspektørerne.

Stk. 2 Er der ingen hovednøglepersoner pga. alle er fratrådt kan beboerrådet iblandt sin midte udvælge en midlertidig hovednøgleperson frem til næste beboermøde.

Afsnit III Sportsudvalg

§27. Sportsudvalget under "Kollegianerforeningen, P. O. Pedersen Kollegiet" har til formål at stå for den daglige drift og ledelse af P. O. Pedersens billardrum, bordtennisudstyr, fitness rum, kano- og kajakudstyr samt multisportsbanen og udstyr hertil.

§28. Ved brugen af fitnessrummet gælder regler og vilkår som oplyst på kollegiets hjemmeside. Hvis en beboer ikke formår at overholde disse, gives som udgangspunkt, advarsler. Sportsudvalget kan vedtage at inddrage en beboers adgang til fitnessrummet, såfremt at overholdelse af disse, gentagende ikke bliver overholdt. Dette kræver dog rådets enighed.

§29. Ved benyttelse af fitnessudstyret, samt ved færdsel i rummet erklæres samtykke af individet til, at dette er på eget ansvar, og forudsætter at vedkommende kan varetage sin egen sikkerhed og er personligt ansvarlig for skader på sig selv og/eller andre individer, samt materiel.

§30. Udvalgets formand står for den daglige ledelse.

§31. Udvalget betragtes ikke som et regnskabsførende udvalg.

Afsnit IV Netværksudvalg

§32. Netværksudvalget under "Kollegianerforeningen, P. O. Pedersen Kollegiet" har til formål at stå for den daglige drift af kollegiets netværk.

Stk. 2 Dette indbefatter oprettelse af nye netværksbrugere.

§33. Udvalgets formand står for den daglige ledelse.

§34. Udvalget betragtes ikke som et regnskabsførende udvalg.

Afsnit V Fest- og socialudvalget

§35. Fest- og socialudvalget under “Kollegianerforeningen, P. O. Pedersen Kollegiet” har til formål at stå for kollegiets bar, Falladen. Udvalget består af interesserede medlemmer af Kollegianerforeningen.

Stk. 2 Iblandt disse skal der udvælges en formand og en kasserer. Der er desuden et krav at der føres kontrol fra beboerrådet.

§36. Udvalgets bestyrelse står for den daglige ledelse.

§37. Udvalget betragtes som et regnskabsførende udvalg med kassereren som den regnskabsansvarlige.

Stk. 2 Der er krav om at hver fest skal være afsluttet og regnskab skal ligge færdigt senest 14 dage efter festen. Der må ikke afholdes nye fester før regnskabet er fremlagt for beboerrådet.

Stk. 3 Beboerrådet kan nedlægge Festudvalget såfremt det vurderes at udvalget er ude af stand til at overholde de ovennævnte vedtægter. I så fald vil alle aktiver overgå til beboerrådet.

Afsnit VI Haveudvalget

§38. Haveudvalget under “Kollegianerforeningen, P. O. Pedersen Kollegiet” har til formål at stå for kollegiets beboerhave, og tildeling af området, samt vedligeholdelse i samarbejde med inspektøren.

§39. Udvalget består af interesserede medlemmer af Kollegianerforeningen.

Stk. 2 Formanden vælges blandt udvalgets midte.

Stk. 3 Medlemmerne optages ved deres navn og haveformanden opbevarer en liste over navne og værelses nr. på dem der har lodder, samt optagelsesdato.

Stk. 4 Alle der har jordlodder, og alle på venteliste har stemmeret. Hvert jordlod har én stemme. Dvs. hvis man er to eller flere om ét jordlod har man én stemme tilsammen. Hvis et medlem har mere end et jordlod har vedkommende dog kun én stemme.

Stk. 5 Nye medlemmer henvender sig til haveformanden.

Stk. 6 Ventelisten skal være offentlig tilgængelig på den måde, at den skal forevises på begæring. Den skal være ført med omhu, dvs. mindst: dato for henvendelse, navn og værelses nr. Ved tilmelding af køkken skal der være en kontaktperson.

Stk. 7 Nye medlemmer erhverver jord ved overtagelse af ledige lodder, eller ved inddragelse af uopdyrkede arealer.

Stk. 8 Alle medlemmer skal inden 1. marts hvert år skriftligt bekræfte deres fortsatte medlemskab gældende for den kommende sæson til haveformanden. Sker dette ikke, betragtes medlemskabet af havegruppen som ophørt, og man mister sit jordlod.

§40. Jord

Stk. 2 Medlemmerne er frit stillet med hensyn til dyrkning, under hensyntagen til omgivelserne og de naturlige stier.

Stk. 3 Haveformanden fordeler jorden alt efter ansøgstallet og individuelle ønsker.

Stk. 4 Misligholdelse er, når et medlem ikke opdyrker sin jord i en sæson, med mindre dette sker af hensyn til jordens ydeevne.

Stk. 5 Misligholdelse medfører inddragelsen af retten til at disponere over loddet. Beslutningen sker efter forudgående advarsel på et havemøde, hvortil alle medlemmer har været skriftligt indkaldte.

Stk. 6 Medmindre andet er aftalt med næste der overtager af jordlod, skal jordloddet ryddes inden man efterlader det.

§41. Haveformanden står for den daglige ledelse.

§42. Udvalget betragtes ikke som et regnskabsførende udvalg.

Afsnit VII Trafikudvalget

§43. Trafikudvalget under "Kollegianerforeningen, P. O. Pedersen Kollegiet" har til formål at stå for cykelrazzia, og dermed holde cykelskurene så fri som muligt.

§44. Udvalgets formand står for den daglige ledelse.

§45. Udvalget betragtes ikke som et regnskabsførende udvalg.

Afsnit VIII POP Bryggerlaug

§46. POP Bryggerlaug er et udvalg under "Kollegianerforeningen P. O. Pedersen Kollegiet", der har til formål at administrere kollegiets brygudstyr.

§47. Udvalgets formand står for den daglige ledelse.

Stk. 2 De interne regler udarbejdes og ændres i samarbejde med udvalgets medlemmer.

§48. Udvalget betragtes ikke som et regnskabsførende udvalg.

§49. Medlemmer der bryder POP Bryggerlaugs interne regler, kan formanden sanktionere, til og med udsmidning af udvalget.

Stk. 2 Sanktionen kan beklages til beboerrådet, som vil kunne fastsætte eller ophøre Sanktionen.

Kapitel 7 Regnskabsførende udvalg

§50. Udvalg der af Beboerrådet, kun modtager støtte til indkøb eller projekter, betragtes ikke som regnskabsførende udvalg.

§51. Regnskabsansvarlig for udvalget er formanden, medmindre andet er angivet i disse vedtægter eller udvalgets forretningsorden.

Kapitel 8 Fællesfaciliteter

§52. Udvalget nedsætter regler for de fællesfaciliteter, de er ansvarlige for og informerer Beboerrådet herom.

Stk. 2 Beboerrådet kan til enhver tid foretage ændringer af reglerne.

Kapitel 9 Lønnede kollegianere

§53. Lønnede kollegianere er personer der modtager et honorar eller løn af Beboerrådet eller et udvalg.

§54. Oprettelse af nye stillinger kan kun ske efter vedtagelse på generalforsamling.

§55. Udtrykker en generalforsamling under et særskilt punkt på dagsordenen sin mistillid til den lønnede kollegianer, fratræder denne og en ny bliver valgt.

§56. Løn til lønnede kollegianere skal behandles på førstkommende generalforsamling hvis Beboerrådet, den lønnede kollegianer eller mindst 10 kollegianere fremsætter ønske herom.

§57. Lønnede kollegianere forpligtiger sig til at fratræde minimum 2 måneder før de fraflytter kollegiet samt til, ulønnet, at sætte efterfølgeren ind i arbejdsgangen.

Stk. 2 Dette gælder også såfremt en generalforsamling har udtrykt mistillid til den lønnede kollegianer.

Kapitel 10 Regnskab

§58. Foreningens regnskabsår følger kalenderåret.

§59. Revideret regnskab skal fremlægges til godkendelse på ordinær generalforsamling, og skal være forsynet med revisorens påtegning og underskrift.

§60. Bestyrelsen samler alle foreningens regnskaber til en årsrapport, som udleveres sammen med indkaldelsen til ordinær generalforsamling.

§61. Bestyrelsen fastlægger årligt tidsplan for regnskabsaflæggelse, som tilgodeser at alle tidsfrister overholdes.

Stk. 2 Regnskab skal afleveres til revisorerne ultimo januar.

§62. Udtrykker generalforsamling ved regnskabsaflæggelse eller under et særskilt punkt på dagsordenen sin mistillid til den regnskabsansvarlige, fratræder denne og en ny bliver valgt.

Kapitel 11 Revision

§63. På generalforsamlingen i forbindelse med ordinært beboermøde vælges i ulige år 2 revisorer.

Stk. 2 Kasserer, lønnede kollegianere og regnskabspligtige kan i øvrigt kan ikke vælges til revisorer.

§64. Revisorerne skal hvert år iht. den i §61. omtalte tidsplan gennemgå regnskaberne og påse at beholdningen er til stede.

Stk. 2 Revisionsformen er regnskabsmæssig revision, og regnskab forsynes med en påtegning.

§65. Revisorerne har til enhver tid adgang til at efterse regnskab og beholdninger.

Kapitel 12 Vedtagelse og ændringer

Afsnit I Vedtagelse

§66. Disse vedtægter er vedtaget af generalforsamlingen den 12. marts 2024.

Afsnit II Ændring

§67. Forslaget til ændringer af vedtægterne indgives til Beboerrådet, der herefter indstiller forslaget til afstemning på førstkommende generalforsamling.

§68. Vedtagelse af ændringerne afgøres ved simpelt relativt flertal blandt de fremmødte kollegianere på generalforsamlingen.

Kapitel 13 Foreningens opløsning

- §69. Bestemmelse om foreningens opløsning kan kun tages på en i dette øjemed særligt indkaldt ekstraordinær generalforsamling. For at denne er beslutningsdygtig kræves, at mindst to tredjedele af foreningens stemmeberettigede medlemmer er til stede.
- §70. For at forslaget kan vedtages, kræves, at mindst tre fjerdedele af de afgivne stemmer er for forslaget. Opnås et sådant flertal på en generalforsamling der ikke er beslutningsdygtig, indkaldes til en ny generalforsamling, hvor beslutningen kan træffes med ovennævnte stemmeflerhed, uanset hvilket antal stemmeberettigede medlemmer der er til stede.
- Stk. 2 Den i stk. 1 omtalte nye generalforsamling skal indkaldes senest 14 dage efter afholdelsen af den ikke-beslutningsdygtige generalforsamling og skal finde sted ikke tidligere end 1 måned og ikke senere end 3 måneder efter denne.
- §71. På den opløsende generalforsamling skal der samtidig træffes bestemmelser om, hvilke almennyttige / almenvelgørende formål, foreningens formue skal tilgå.